



## COMUNITÀ DELLA VAL DI NON



Via Pilati, n. 17  
38023 - Cles (TN)

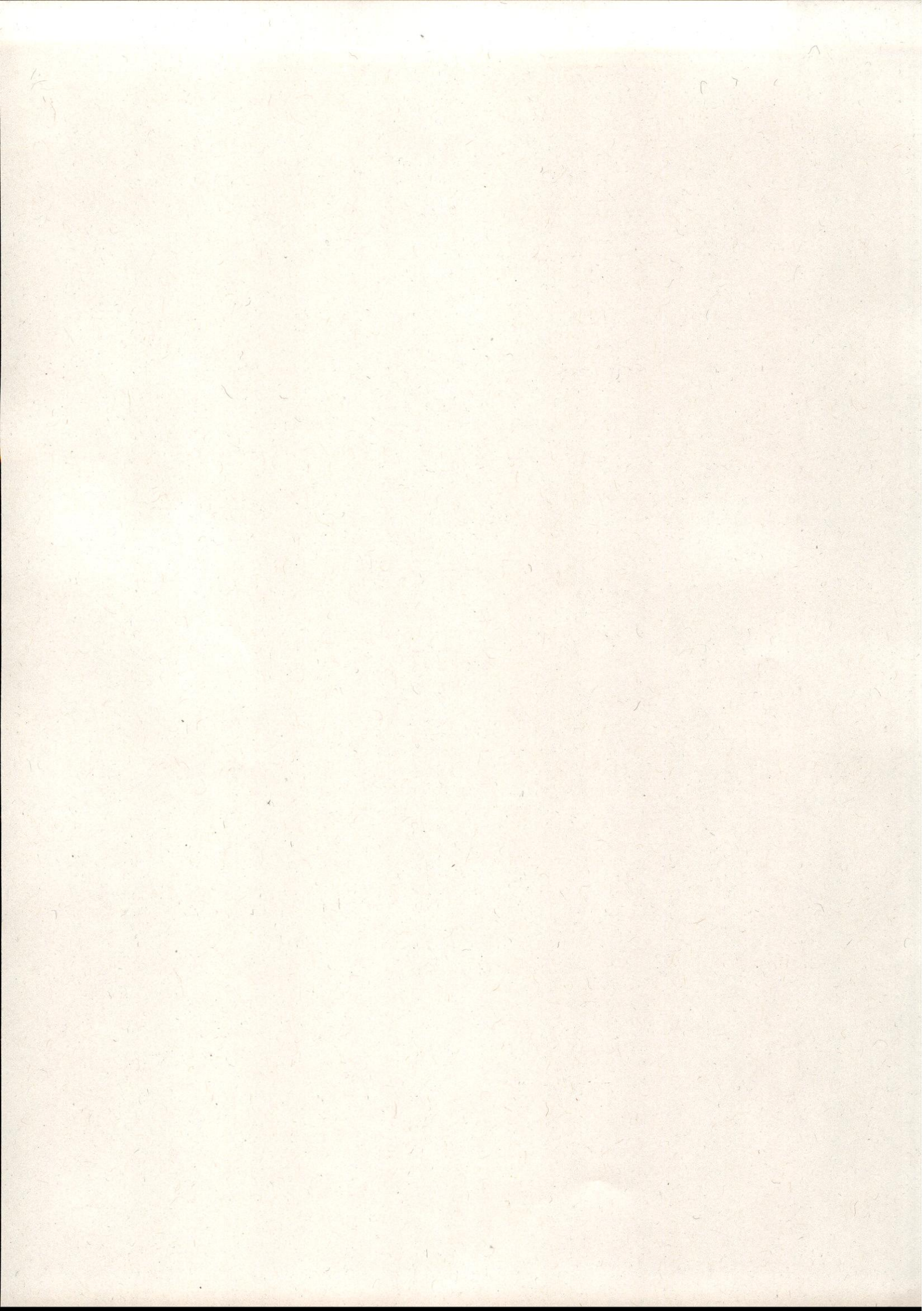
### COMUNITÀ DELLA VAL DI NON Servizio segreteria, organizzazione e affari generali




#### **Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 sui trattamenti di dati personali effettuati per la gestione delle procedure concorsuali e di selezione del personale**


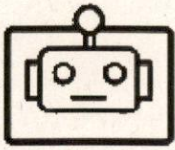

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.




Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.



TITOLARE	TITOLARE
 <p><b>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento?</b></p> <p>La Comunità della Val di Non, in qualità di titolare/contitolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p>Comunità della Val di Non con sede a Cles (Tn) in via C.A. Pilati 17</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail: <a href="mailto:info@comunitavaldinon.tn.it">info@comunitavaldinon.tn.it</a></li> <li>• PEC: <a href="mailto:presidenza@pec.comunitavaldinon.tn.it">presidenza@pec.comunitavaldinon.tn.it</a></li> <li>• sito internet: <a href="http://www.comunitavaldinon.tn.it">www.comunitavaldinon.tn.it</a></li> </ul>
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
 <p><b>Chi è il RPD?</b></p> <p>Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail <a href="mailto:servizioRPD@comunitrentini.it">servizioRPD@comunitrentini.it</a></li> <li>• sito internet <a href="http://www.comunitrentini.it">www.comunitrentini.it</a></li> </ul>



DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 <p><b>Quali dati raccogliamo?</b> Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail, indirizzo, codice fiscale);</li> <li>- categorie particolari di dati (es. categorie protette, salute);</li> <li>- dati di localizzazione (es. indirizzo IP);</li> <li>- dati giudiziari (es. procedimenti/condanne penali; misure di sicurezza).</li> </ul>
FONTE	FONTE DEI DATI
 <p><b>Dove sono stati raccolti i dati?</b> I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sono stati richiesti direttamente all'interessato (lei medesimo);</li> <li>- sono stati raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni.</li> </ul> <p>In caso di verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, i dati possono essere raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria.</p>
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>A che scopo trattiamo i Suoi dati?</b> Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità</p>	<p>I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica del possesso dei requisiti di accesso alla procedura concorsuale/selettiva;</li> <li>- predisposizione della documentazione per la procedura concorsuale/selettiva;</li> <li>- redazione dei verbali della procedura concorsuale/selettiva da parte della Commissione giudicatrice;</li> <li>- espletamento delle prove d'esame e relativa valutazione;</li> <li>- formazione della graduatoria finale di merito;</li> <li>- comunicazione dei dati a terzi nel caso di esercizio del diritto di accesso;</li> <li>- pubblicazione dei dati sul sito web istituzionale dell'ente (<a href="http://www.comunitavaldinon.tn.it">www.comunitavaldinon.tn.it</a>) e in particolare nella sezione "Amministrazione trasparente".</li> <li>- Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la coerenza con i fini istituzionali.</li> </ul>

CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 <p><b>Quale condizione rende lecito il trattamento?</b>  Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.</p> <p>In particolare, la base giuridica è rinvenibile nelle seguenti disposizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss.mm.;</li> <li>- L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. (Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige);</li> <li>- D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss. mm. e L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm. (normativa in materia di trasparenza amministrativa);</li> <li>- D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);</li> <li>- L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss.mm. (legge provinciale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso);</li> <li>- Regolamento per le procedure di assunzione del personale, e in particolare l'art. 24 bis;</li> <li>- Bando di concorso/selezione.</li> </ul>
MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>I Suoi dati sono al sicuro?</b>  Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.</p>	<p>I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.</p> <p>Sono adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.</p>
CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
 <p><b>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?</b>  Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge.</p> <p>La conservazione dei dati, contenuti nei documenti oggetto di protocollazione, avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato.</p> <p>I curricula vitae dei concorrenti non sono conservati in protocollo e vengono cancellati al termine di ciascuna procedura concorsuale/selettiva.</p>

DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
 <p><b>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati?</b> Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>I dati possono essere trasmessi a soggetti esterni, quali ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorità e organi di vigilanza e controllo;</li> <li>- Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali;</li> <li>- società, associazioni o professionisti che prestino attività di assistenza o consulenza (es. membri esterni commissioni);</li> <li>- fornitore della piattaforma informatica utilizzata (es. sito web o software per selezione/concorso);</li> <li>- altre Pubbliche Amministrazioni che usufruiscono della graduatoria finale di merito.</li> </ul> <p>I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege.</p>
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 <p><b>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?</b> I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente.</p>	<p>I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.</p>
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
 <p><b>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?</b> I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<p>I dati non sono oggetto di trasferimento a banche dati fuori dall'Unione Europea.</p>

OBBLIGATORIETÀ	OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI
 <p><b>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati?</b></p> <p>Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria.</p> <p>Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.</p>
DIRITTI	I DIRITTI DELL'INTERESSATO
 <p><b>Quali sono i Suoi diritti?</b></p> <p>Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;</li> <li>- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;</li> <li>- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;</li> <li>- ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;</li> <li>- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;</li> <li>- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;</li> <li>- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.</li> </ul>

**MODIFICHE E AGGIORNAMENTI:** la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

Il Designato  
 Responsabile del Servizio segreteria, organizzazione e affari generali  
*f.to avv. Enrico Sartori*